

入札公告（請負施行：製造請負工事）

次のとおり一般競争入札に付します

令和2年6月22日

事業実施主体

有限責任事業組合みらいファーム南城

事業取組主体

株式会社 美らイチゴ

代表取締役 野口 豪



1. 競争入札に付する事項

- (1) 事業取組主体 : 株式会社 美らイチゴ
- (2) 補助事業名 : 中山間地域所得向上支援事業
- (3) 工事名 : みらいファーム南城 地域連携販売強化施設・農産物等処理加工施設の新設工事（南城市）
- (4) 工事場所 : 沖縄県南城市玉城垣花
- (5) 工事概要 : 地域連携販売強化施設・農産物等処理加工施設等の新設
- (6) 工事工期 : 契約締結の翌日から令和3年2月7日（引き渡し日）まで
- (7) 請負契約締結 : 製造請負工事契約にて締結する。
- (8) 入札事項 : 製造請負工事請負金額

2. 競争参加資格

- (1) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 申請書及び資料の提出期限の日から開札の時までの期間に、行政ならびにその関係機関から工事請負契約に係る指名停止をうけていないこと。
- (3) 上記(1)～(2)の条件を満たしていても、提出を求めた書類等について提出がない場合には競争参加資格はないものとする。
- (4) 現場代理人は、請負者と直接雇用関係があり、工事現場に常駐できること。
- (5) 建設業法に基づく許可を得た者で、沖縄県内に本店（本社）がある者。

3. 入札手続等

(1) 担当窓口（施工管理）

名 称 : 有限責任事業組合みらいファーム南城
住 所 : 沖縄県南城市大里字大城2193番地
電 話 : 098-948-1015
施行管理担当者 : 株式会社 美らイチゴ

(2) 一般競争入札参加資格確認申請書及び参加資格確認資料の提出期間、場所及び方法

- ア. 期 間 : 令和2年6月22日（月）13時～
令和2年6月29日（月）12時（土、日祝日を除く）
- イ. 場 所 : 有限責任事業組合みらいファーム南城 美らイチゴ事務所
- ウ. 方 法 : 1部を持参または郵送によるものとする。

- (3) 一般競争入札参加資格確認通知書の提出及び方法
ア. 日 時 : 令和2年6月30日(火) 17時まで
イ. 方 法 : 書面(FAX送信又は電送)をもって通知する。
- (4) 一般競争入札参加資格が無いと認められた者の説明要求
ア. 提出期限 : 令和2年7月1日(水) 12時
イ. 提出場所 : 有限責任事業組合みらいファーム南城 美らイチゴ事務所
ウ. 提出方法 : 書面による。
エ. 回答期限 : 令和2年7月2日(木) 17時
- (5) 設計図書の配付方法
ア. 期 間 : 令和2年6月22日(月) 13時
 令和2年6月29日(月) 12時(土、日祝日を除く)
イ. 場 所 : 有限責任事業組合みらいファーム南城 美らイチゴ事務所
ウ. 方 法 : 一般競争入札参加資格確認申請書及び参加資格確認資料
 提出時に配付する。
- (6) 入札及び開札の日時及び場所並びに入札書の提出方法
ア. 期 間 : 令和2年7月15日(水) 14時
イ. 場 所 : 有限責任事業組合みらいファーム南城 美らイチゴ事務所
ウ. 方 法 : 上記場所に持参のこと。

4. 入札の無効

本公告に示した競争参加資格のない者の行った入札、一般競争入札参加申請書、見積設計仕様書、標準見積書に虚偽の記載をした者、入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

5. 落札者の決定方法

予定価額の制限の範囲内で最低の価額をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

6. 苦情申立て

本手続きにおける競争参加資格の確認その他の手続きに関し、当事者主体に対し苦情申立てを行うことが出来る。

7. その他

詳細は入札説明書による。

入札説明書（請負施行：製造請負工事）

1. 公 告 日 ： 令和2年6月22日

2. 施行管理

名 称 ： 有限責任事業組合みらいファーム南城
住 所 ： 沖縄県南城市大里字大城2193番地
電 話 ： 098-948-1015
施工管理担当者 ： 株式会社 美らイチゴ
補 助 者 ：

3. 一般競争入札参加資格の確認

本競争入札の参加希望者は、一般競争入札公告2.に掲げる参加資格を有することを証明するため、次のとおり一般競争入札参加資格申請書を提出し、前項の施行管理担当者から一般競争入札参加資格の有無について確認を受けなければならない。

なお、期限までに申請書を提出しない者、ならびに参加資格が無いと認められた者は、一般競争入札に参加出来ないものとする。

(1) 提出期間 ： 令和2年6月22日（月）13時～

令和2年6月29日（月）12時（土、日祝日を除く）

(2) 提出場所 ： 有限責任事業組合みらいファーム南城 美らイチゴ事務所

(3) 提出方法 ： 1部を持参することとする。

(4) 質疑対応者

場 所 ： 有限責任事業組合みらいファーム南城 美らイチゴ事務所

担 当 者 ： 野口豪

提出方法 ： 書面による。

FAX 可 FAX ： 098-948-1015

電送可 メールアドレス：info@chura-ichigo.jp

(5) 申請書の作成

申請書は、一般競争入札公告3.に沿って、別紙「様式1」により作成すること。

(6) その他

ア. 申請書及び資料の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とする。

イ. 施工管理担当者は、提出された申請書及び資料を、入札参加資格の確認以外に提出者に無断で使用しない。

ウ. 提出された申請書及び資料は返却しない。

エ. 提出期限以降における申請書または資料の差し替え、及び再提出は認めない。

4. 一般競争入札参加資格が無いと認められたものに対する理由の説明

一般競争入札参加資格が無いと認められた者は、参加資格が無いと認めた理由について次のとおり書面（様式は自由）により説明を求めることが出来る。

(1) 提出期限 ： 令和2年7月1日（水）12時

(2) 提出場所 ： 有限責任事業組合みらいファーム南城 美らイチゴ事務所

(3) 提出方法 ： 書面による。

(4) 施工管理担当者は、説明を求められたときは、令和2年7月2日（木）までに説明を求められた者に対し書面（FAX送信又は電送）をもって回答する。

5. 実施設計書に対する質問

実施設計書に対する質問がある場合は、次のとおりとする。

(1) 質問書提出

提出期限 : 令和2年7月13日(月) 12時までとする。

方 法 : 書面(FAX送信又は電送)

質疑対応者 :

(2) 応答書交付

日 時 : 令和2年7月14日(火) 17時まで

方 法 : 書面(FAX送信又は電送)により回答。

6. 入札及び開札の日時及び場所等

入札者は次の日時・場所に出頭し、指示に従って入札書を提出する。

(1) 日 時 : 令和2年7月15日(水) 14時00分

(2) 場 所 : 有限責任事業組合みらいファーム南城 美らイチゴ事務所

(3) そ の 他

ア. 入札にあたっては、一般競争参加資格があることを認められた確認通知の写し及び誓約書を持参し、事前に提示すること。

イ. 代理人に入札するときは、委任状を事前に提出すること。

7. 入札方法 : 次の要項のとおり入札を執り行う。

【一般競争入札要項】

1. 施 主

施 主 名 : 有限責任事業組合みらいファーム南城
住 所 : 沖縄県南城市大里字大城2193番地
電 話 : 098-948-1015
代 表 者 : 小田 哲也

2. 施工管理

名 称 : 株式会社美らイチゴ
住 所 : 沖縄県南城市玉城垣花555番地
電 話 : 098-948-1015
施工管理担当者 : 野口 豪
補 助 者 :

3. 工事名称

事 業 年 度 : 令和2年度
補 助 事 業 名 : 中山間地域所得向上支援事業
工 事 名 : みらいファーム南城 地域連携販売強化施設・農産物等処理
加工施設の新設工事（南城市）

4. 工事場所

沖縄県南城市玉城垣花

5. 工 期

着 工 : 令和2年7月17日
完 成 : 令和3年1月31日
引 き 渡 し : 令和3年2月7日

6. 支払条件

- (1) 前 金 払 : 契約金額が150万円以上の場合、適用する。前金払の額は、契約金額の30%以内とする。但し、借り入れの進捗状況によって、支払い日の調整が生じる場合もある。
- (2) 最終支払 : 工事完成引き渡し後（原則として国からの補助金が事業取組主体へ交付後、支払い）

7. 入札保証金・契約保証金及び保険

- (1) 入札保証金 免除
- (2) 契約保証金 免除
- (3) 履行保険保障 本工事契約時に加入する事
特約条項として瑕疵担保保証に加入する事
- (4) 組立工事保険 本工事契約時に加入する事
- (5) 請負業者賠償責任保険 . . . 本工事契約時に加入する事

8. 入札条件

別紙「実施設計書」および「標準設計数量書」等提出書類による。

9. 工事範囲

入札条件およびその他指示事項の範囲とする。

10. 請負業者の決定方法

一般競争入札心得による。

11. 契約

製造請負工事契約書

12. 入札書記載金額

- (1) 入札書に記載する金額は消費税を除いた金額とすること。
- (2) 契約価格は決定金額に100分の10を乗じた金額とする。
- 13. 官庁その他への手続き
工事に必要な諸官庁その他への手続きは、一切請負業者の負担で行なう。
- 14. 工事記録等
 - (1) 月 報
日報をとりまとめ、工事記録写真を添えた月報を2部提出する。
 - (2) 写 真
主要な工事の進捗と完成時の写真をアルバムに納め、2部提出する。
 - (3) その他
施工管理担当者の指示による。
- 15. 保安等
近隣の居住者および所有者への保安及び振動騒音には、十分な対策を講じて工事を行う。もし、これらに関する注意及び苦情の申し出があった場合は、請負業者の負担において解決する。
- 16. 産業財産権の保証
 - (1) 産業財産権について何らかの問題が発生した場合は、施主および代行者の事業に支障がないよう請負者の責任において解決する。
 - (2) 万が一損害が施主に発生する場合はその賠償の責を負い、将来に渡って施設が使用可能な状態を維持すること。
- 17. その他
仮設物に関する電力、用水、電話等の経費は、全て請負業者の負担とする。

以上

【一般競争入札心得】

入札者は、下記の事項に注意し、厳正に入札を行なう。

1. 入札者は指定の日時、場所に出頭し、指示に従って入札書を提出する。
2. 代理人が入札する時には、入札前に委任状を提出する。
3. 入札書には、
 - (1) 工事金額
 - (2) 住所（登記上）・社名・代表者名（商号代表者の肩書、氏名）・代表者印
なお、代理人が見積書提出時は代理人の記名及び代理人印を押印のこと（代表者印は不要）
 - (3) 入札年月日を記入する。
4. 入札者は、要求に応じて提出出来るよう内訳明細書を持参する。
5. 次の各号に該当する者の入札は、無効または失格とする。
 - (1) 入札参加資格のない者
 - (2) 代理人で委任状を提出しない者
 - (3) 入札に必要事項を記載しない者
 - (4) 同時に2つ以上の入札書を提出した者
 - (5) 入札に関して不正な行為を行った者
 - (6) 入札の時間に遅れてきた者
6. 入札保証金の納付の必要はない。
7. 入札の回数は3回までとし、次の方法により請負業者を決定する。
 - (1) 3回以内に見積設計目標価額内に達した最低価額者。
 - (2) 3回の入札を行っても目標価格に達しない場合は、最低価格者から価格交渉し、見積設計目標価額の範囲内で決定する。

以上